

Warszawa, dnia 7.07.2014 r.

P R E A M B U Ł A.

Mając na względzie fakt, że w polskich realiach pomoc społeczna skupia się przede wszystkim na wsparciu materialnym i finansowym, tj. na przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych prawem świadczeń oraz uwzględniając postanowienia

art. 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku

o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593), które dają możliwość rozwijania

nowych form pomocy społecznej i samopomocy – Fundatorzy zgodnie

oświadczają,

że tworzą Fundację „Skrzydłaci“ dla wprowadzenia oraz promowania nowatorskiej

formy pomocy osobom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych,

jak również osobom w wieku emerytalnym, jaką jest

wsparcie niematerialne w wymiarze długofalowym,

nastawione w szczególności na

rozwój,

poszerzanie zainteresowań, wiedzy,

realizację pasji, obcowanie

z kulturą i sztuką.

S T A T U T

Fundacji SKRZYDLACI.

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Fundacja, pod nazwą Fundacja Skrzydłaci, zwana w dalszej treści Statutu „Fundacją”, ustanowiona z woli adw. Agnieszki Fudali, mgr Aleksandry Joanny Kamińskiej, mgr Małgorzaty Fronc, zwanych dalej „Fundatorami“ aktem notarialnym sporządzonym w dniu 07 lipca 2014 roku w Kancelarii Notarialnej przy ulicy Szarej 14 lok. 15 w Warszawie, przez Katarzynę Szelań-Wiśniewską, zastępcę notarialnego Danuty Kosim-Kruszewskiej, notariusz w Warszawie, Repertorium A nr 5154/2014, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o

fundacjach (*Dz. U. 1991, Nr 46, poz. 203*) oraz niniejszego Statutu.

§ 2.

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla pełnego realizowania celów statutowych Fundacja może prowadzić także działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

Siedzibą Fundacji jest m.st. Warszawa.

§ 5.

1. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie, a także przystępować do spółek i innych Fundacji.
2. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem jej nazwy i siedziby Fundacji.
3. Nazwa Fundacji brzmi „Fundacja Skrzydlaci”. Fundacja może używać skrótu nazwy, tj. „Skrzydłaci” lub wyróżniające ją logo, którego wzór zostanie określony przez Zarząd Fundacji.
4. Fundacja może tworzyć odznaki, gadżety z logo promującym jej działalność, tytuły oraz medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla popularyzacji jej celów lub dla samej Fundacji.
5. Fundacja zostaje ustanowiona na czas nieoznaczony.

§ 6.

Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister ds. Pracy i Polityki Społecznej.

ROZDZIAŁ II. Cele Fundacji.

§ 7.

1. Celem Fundacji jest działalność charytatywna oraz działalność w zakresie pomocy społecznej i dobroczynności, polegające na:

1) zapewnieniu wsparcia niematerialnego, tj. organizowaniu czasu wolnego osobom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych, jak również osobom w wieku emerytalnym, tak, by osobom takim:

1.1. dać szansę rozwoju,

1.2. umożliwić realizację ich pasji,

1.3. poszerzać ich zainteresowania oraz wiedzę z poszczególnych dziedzin,

1.4. zapewnić możliwość doskonalenia w poszczególnych dyscyplinach sportu, wspierając przy tym i upowszechniając kulturę fizyczną,

1.5. umożliwić dostęp do kultury, sztuki, historii,

1.6. zapewnić odpowiednią pomoc prawną oraz psychologiczną,

1.7. zapewnić pomoc w znalezieniu stosownej pracy,

1.8. umożliwić integrację ze środowiskiem, zapobiegając przy tym wykluczeniu społecznemu.

2) zapewnieniu wsparcia rzeczowego lub finansowego osobom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych oraz osobom w wieku emerytalnym w zakresie subsydiarnym, pomocniczym w stosunku do wsparcia niematerialnego, o którym mowa jest w § 7 ust. 1 Statutu.

3) promowaniu wsparcia niematerialnego – jako innowacyjnej formy pomocy społecznej w wymiarze długofalowym.

2. Organizowanie czasu wolnego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu przyczyniać się będzie w sposób bezpośredni do wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie wyznaczonym celami statutowymi Fundacji.

§ 8.

Przez osoby znajdujące się w trudnych sytuacjach życiowych, o których mowa w § 7 Statutu rozumie się w szczególności:

1) dzieci i młodzież z domów dziecka,

2) dzieci i młodzież z rodzin patologicznych,

3) osoby samotne,

4) rodziców (matki albo ojców) samotnie wychowujących swe dzieci,

- 5) osoby pozostające bez pracy i zagrożone zwolnieniem z pracy,
- 6) osoby wykluczone społecznie,
- 7) uchodźcy lub osoby ubiegające się o azyl.

Działalność statutowa Fundacji.

§ 9.

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) tworzenie i prowadzenie kół zainteresowań z poszczególnych dziedzin, adekwatnie do zgłaszanych potrzeb,
- 2) organizację i prowadzenie grup wsparcia w celu wspólnego przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych poprzez wspólne rozmowy i wzajemne wsparcie, w tym zapewnienie wsparcia wykwalifikowanych psychologów,
- 3) organizowanie i prowadzenie warsztatów pozwalających zdobyć określone umiejętności, w szczególności: kulinarne, fotograficzne, taneczne, wokalne, aktorskie,
- 4) organizowanie, finansowanie i prowadzenie konferencji, kursów, seminariów i szkoleń w zakresie umożliwiającym pozyskiwanie wiedzy z poszczególnych dziedzin, w szczególności z zakresu prawa, psychologii, pedagogiki, mediów,
- 5) organizowanie oraz finansowanie wydarzeń kulturalnych społecznych, w szczególności: wystaw, festiwali, festynów, pikników, koncertów, bankietów,
- 6) organizowanie i finansowanie spotkań integracyjnych lub wycieczek krajowych i zagranicznych,
- 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym w szczególności organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych, programów promujących,
- 8) promowanie zdrowego stylu i trybu życia,
- 9) organizowanie lub prowadzenie oraz finansowanie spotkań ze stylistami, makijażystami, fryzjerami w celu zmiany lub ulepszenia wizerunku,

- 10) świadczenie pomocy prawnej oraz psychologicznej,
- 11) szkolenie oraz doradztwo w zakresie prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej,
- 12) rozpowszechnianie materiałów informacyjnych, broszur, literatury w zakresie służącym realizacji celów statutowych Fundacji,
- 13) dystrybucja lub sprzedaż rzeczy oznakowanych logo Fundacji, w tym projektowanie lub wytwarzanie tych rzeczy, w szczególności: odzieży, dodatków odzieżowych, biżuterii, maskotek, itp.,
- 14) organizowanie oraz finansowanie akcji tematycznych, w szczególności z okazji Dnia Dziecka, Mikołajek, Świąt Bożego Narodzenia, Świąt Wielkanocnych, Dnia Seniora,
- 15) wspieranie rzeczowe lub finansowe placówek, względnie instytucji, których zadaniem jest pomoc osobom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych lub osobom w wieku emerytalnym,
- 16) zakup sprzętu, urządzeń, materiałów i innych rzeczy służących realizacji celów statutowych Fundacji, jak również udostępnianie ich placówkom, o których mowa w punkcie poprzedzającym,
- 17) wspomaganie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 18) prowadzenie działalności wydawniczej, w szczególności piśmienniczej lub muzycznej,
- 19) tworzenie i prowadzenie serwisów www, w szczególności integrujących oraz promujących rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 20) tworzenie aukcji, w tym również internetowych,
- 21) przyznawanie nagród lub odznaczeń dla osób biorących udział w realizacji celów statutowych Fundacji,
- 22) skupianie wokół idei Fundacji ludzi w Polsce i poza jej granicami, w szczególności przedstawicieli środowisk twórczych, intelektualnych, naukowych, sportowych,
- 23) współpracę z instytucjami państwowymi i samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, a w szczególności stowarzyszeniami i fundacjami, oraz osobami fizycznymi, działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Fundacji,

- 24) upowszechnianie w Internecie, w środkach masowego przekazu, w formie audycji radiowych lub telewizyjnych, filmów telewizyjnych, artykułów prasowych oraz reportaży, wywiadów w prasie, radiu i telewizji oraz za pomocą wydawnictw wiedzy – w zakresie objętym celami statutowymi Fundacji,
- 25) wspieranie finansowe, organizacyjne i intelektualne przedsięwzięć z zakresu pomocy społecznej oraz dobroczynności,
- 26) organizowanie spotkań służących wymianie doświadczeń osób i jednostek prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z celami Fundacji, a także upowszechniania tych doświadczeń oraz udzielanie porad i pomocy osobom zamierzającym tworzyć organizacje o podobnym do Fundacji profilu działania,
- 27) wspieranie finansowe osób współpracujących lub związanych z Fundacją w zakresie ich uczestnictwa w szkoleniach, kursach, konferencjach, wyjazdach szkoleniowych w kraju i poza granicami RP, a które zbieżne są z celami, dla których powołana została Fundacja,
- 28) tworzenie, utrzymywanie oraz urządzenie obiektów służących realizacji celów statutowych Fundacji,
- 29) tworzenie oraz prowadzenie punktu kontaktowego dla osób znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych,
- 30) promowanie wszelkimi – możliwymi i prawem dopuszczalnymi – sposobami innowacyjnej formy pomocy społecznej w wymiarze długofalowym, jaką jest wsparcie niematerialne, w szczególności poprzez tworzenie programów, broszur, opracowań, konferencji, szkoleń itp.,
- 31) zgłaszanie władzom RP propozycji projektów zmian przepisów prawa z zakresu pomocy społecznej.

2. Działalność statutowa Fundacji, o której mowa w ust. 1 § 9 Statutu jest działalnością pożytku publicznego i może być prowadzona jako działalność odpłatna lub jako działalność nieodpłatna.

3. Dochody z działalności odpłatnej, o której mowa jest w ust. 2 § 9 Statutu – Fundacja przeznaczy na realizację jej celów statutowych.

Fundacja może współpracować ze wszystkimi osobami i organizacjami, zarówno rządowymi, jak i pozarządowymi, krajowymi i zagranicznymi, których zakres działalności zbieżny jest z celami Fundacji.

ROZDZIAŁ III. Majątek oraz dochody Fundacji.

§ 11.

1. Majątek Fundacji i dochody stanowią:

- 1) fundusz założycielski Fundacji w kwocie 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) wniesiony przez Fundatorów, tj.:
 - 1.1. 800,00 zł (słownie: osiemset złotych), wniesione przez Agnieszkę Fudali,
 - 1.2. 100 zł (słownie: sto złotych), wniesione przez Aleksandrę Joannę Kamińską,
 - 1.3. 100 zł (słownie: sto złotych), wniesione przez Małgorzatę Fronc,
 - 2) prawa i przedmioty majątkowe nabyte przez Fundację,
 - 3) darowizny, zapisy, dotacje i subwencje, spadki krajowe oraz zagraniczne – przekazywane na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
 - 4) dochody własne z działalności gospodarczej, o ile taka działalność będzie prowadzona,
 - 5) dochody ze zbiórek, aukcji, loterii, przetargów, wydarzeń organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz,
 - 6) odsetki bankowe,
 - 7) dochody z majątku Fundacji,
 - 8) inne składniki majątkowe.
2. Majątkiem Fundacji zarządza Zarząd Fundacji, który ustala kwoty przeznaczone na działalność statutową, względnie na rozwój działalności gospodarczej, o ile taka działalność będzie prowadzona.
3. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich lub wybranych celów Fundacji, o ile darczyńcy lub spadkodawcy nie postanowili inaczej.
4. W wypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.
5. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową, zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

6. Fundacja za swoje zobowiązania odpowiada całym swym majątkiem.

7. Fundacja nie ma prawa:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać majątkiem Fundacji zobowiązań w stosunku do fundatorów, członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywać majątku Fundacji na rzecz fundatorów, członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz fundatorów, członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
- 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą fundatorzy, członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

ROZDZIAŁ IV. Organy Fundacji.

§ 12.

1. Organami Fundacji są:

- 1) Zarząd Fundacji,
- 2) Rada Fundacji.

2. **[Tryb zwykły]** Uchwały organów Fundacji zapadają na posiedzeniu, zwykłą większością głosów oddanych, w obecności co najmniej połowy członków danego organu, chyba że niniejszy Statut przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.

3. W wypadku równej liczby głosów oddanych – w zakresie uchwał podejmowanych przez Radę Fundacji – głos Przewodniczącego Rady Fundacji jest decydujący.

4. W wypadku równej liczby głosów oddanych – w zakresie uchwał podejmowanych przez Zarząd Fundacji – głos Prezesa Zarządu Fundacji jest decydujący.

5. **[Tryb specjalny]** Uchwały organów Fundacji mogą zapadać także w formie pisemnej lub przy wykorzystywaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, bez formalnego zwołania posiedzenia danego organu. Uchwała podjęta w tym trybie jest ważna, jeśli wszyscy członkowie danego organu Fundacji zostali powiadomieni o treści projektu uchwały i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w tym trybie.
6. Głosowanie jest jawne.
7. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach oraz w wypadku podejmowania uchwały w sprawach osobowych.
8. Tajne głosowanie zarządza się również na wniosek co najmniej 1 (jednego) członka danego organu Fundacji.
9. Z każdego posiedzenia organu Fundacji sporządza się protokół.
10. Protokół sporządza protokolant, wybierany przez – w zależności od rodzaju posiedzenia – Prezesa Zarządu Fundacji albo Przewodniczącego Rady Fundacji.
11. Protokolantem może być również osoba nie wchodząca w skład Zarządu Fundacji.
12. Protokół z posiedzenia Zarządu Fundacji powinien zawierać w szczególności: wzmiankę o wyborze Przewodniczącego posiedzenia, porządek obrad, imiona i nazwiska obecnych członków Zarządu, listę podjętych uchwał z uwzględnieniem wyników głosowania nad poszczególnymi uchwałami, a także – zgłoszone przez członków danego organu Fundacji – wnioski.
13. Protokół powinien zostać zatwierdzony i podpisany przez Przewodniczącego posiedzenia, a dodatkowo podpisany przez protokolanta.
14. Protokoły z posiedzenia organów Fundacji gromadzone są w Księdze Protokołów - odpowiednio - Zarządu albo Rady Fundacji.
15. Księgi Protokołów Rady Fundacji oraz Zarządu Fundacji gromadzone są w siedzibie Fundacji.
16. Każdy z członków organów Fundacji może – w dowolnym czasie – przeglądać Księgi Protokołów.

Zarząd Fundacji.

§ 13.

1. Zarząd Fundacji składa się z Prezesa Zarządu Fundacji oraz 1 (jednego) Członka Zarządu Fundacji, zwanych dalej „członkami Zarządu Fundacji”.
2. Członkostwo w Zarządzie ustaje:

- 1) z chwilą upływu kadencji bądź złożenia pisemnej rezygnacji, z tym zastrzeżeniem, że do czasu powołania nowego członka Zarządu Fundacji – dotychczasowy członek Zarządu zobowiązany jest pełnić swe obowiązki, z zastrzeżeniem ust. 3 § 13 Statutu,
 - 2) wskutek odwołania, z zastrzeżeniem ust. 3 § 13 Statutu,
 - 3) z chwilą śmierci członka Zarządu Fundacji.
3. Dożywotnim Prezesem Zarządu Fundacji jest Agnieszka Fudali.
 4. Kadencja Członka Zarządu Fundacji trwa 8 lat, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, że nie ma ograniczeń co do liczby sprawowanych kadencji.
 5. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
 6. Do reprezentowania Fundacji upoważniony jest Prezes Zarządu Fundacji jednoosobowo lub Członek Zarządu Fundacji, działający łącznie z Prezesem Zarządu Fundacji.
 7. Zarząd Fundacji może ustanowić pełnomocników. Pełnomocnicy Fundacji są uprawnieni do reprezentacji Fundacji w zakresie umocowania, oznaczonego w pełnomocnictwie.
 8. Zarząd Fundacji zbiera się na posiedzenia w razie potrzeby, nie rzadziej, niż 1 (jeden) raz w miesiącu. W posiedzeniach Zarządu Fundacji mają prawo brać udział członkowie Rady Fundacji, bez prawa głosowania.
 9. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwoływane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy, na wniosek Członka Zarządu Fundacji lub na żądanie Przewodniczącego Rady Fundacji i powinny zostać zwołane w terminie do 21 (dwadzieścia jeden) dni od dnia zgłoszenia pisemnego żądania przez osobę upoważnioną do jego zwołania.
 10. Pisemne żądanie zwołania posiedzenia Zarządu Fundacji powinno określać przyczyny żądania jego zwołania, jak również proponowany porządek obrad.
 11. Zawiadomienia członków Zarządu Fundacji dokonuje się listami poleconymi, faxem, pocztą elektroniczną lub osobiście.

12. Zawiadomienie o posiedzeniu uważa się za prawidłowe, jeśli zostało doręczone członkowi Zarządu Fundacji na co najmniej 7 (siedem) dni przed terminem planowanego posiedzenia. Za doręczone uważa się dokonanie zawiadomienia na ostatni adres zamieszkania, wskazany przez członka Zarządu Fundacji.
13. Obrady Zarządu Fundacji są ważne, o ile wszyscy członkowie Zarządu zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu.
14. Posiedzenie jest ważne pomimo braku zawiadomienia lub w wypadku nieprawidłowego zawiadomienia, o ile wszyscy członkowie Zarządu Fundacji są obecni na posiedzeniu i żaden z nich nie zgłasza sprzeciwu co do odbycia posiedzenia.
15. W wypadkach niecierpiących zwłoki – posiedzenie Zarządu Fundacji zwołane może zostać przez osobę, wskazaną w ust. 9 § 13 Statutu na ustne jej żądanie, tj. osobiście lub telefonicznie. W takim wypadku nie ma zastosowania ust. 10, 11, 12, 13 § 13 Statutu. Posiedzenie takie może zostać zwołane następnego dnia, po dniu zgłoszenia ustnego żądania.
16. W trybie określonym w ust. 9 § 13 Statutu dokonuje się również zgłoszenia określonych spraw do porządku obrad.
17. Porządek obrad posiedzenia Zarządu Fundacji obejmuje sprawy przedstawione przez Prezesa Zarządu i Członka Zarządu Fundacji. Zarząd Fundacji może obradować i podejmować uchwały w sprawach nie objętych porządkiem obrad pod warunkiem, że na posiedzeniu obecni są wszyscy członkowie Zarządu i żaden z nich nie zgłosi sprzeciwu w tym zakresie.
18. Członkowie Zarządu Fundacji pełnią swoje obowiązki osobiście.
19. Prezes Zarządu Fundacji oraz Członek Zarządu Fundacji mogą pełnić swą funkcję nieodpłatnie, honorowo lub na podstawie umowy o pracę, względnie innego stosunku prawnego.
20. Członkom Zarządu Fundacji przysługuje – na zasadach ogólnych – zwrot kosztów służbowych.
21. Wszelkie umowy z członkami Zarządu Fundacji zawiera Rada Fundacji, reprezentowana przez Przewodniczącego Rady Fundacji.

22. Wynagrodzenia dla członków Zarządu Fundacji wypłacane są ze środków Fundacji.
23. Wszystkie umowy, w tym w szczególności umowy o pracę z osobami współpracującymi z Fundacją lub będącymi jej pracownikami zawiera Prezes Zarządu Fundacji wraz z Członkiem Zarządu Fundacji, działający łącznie.
24. Wynagrodzenia dla osób współpracujących z Fundacją oraz jej pracowników wypłacane są ze środków Fundacji.
25. Zarząd Fundacji zobowiązany jest zapewnić Radzie Fundacji niezbędne warunki do wykonywania jej uprawnień i obowiązków.
26. Zarząd zobowiązany jest do składania Radzie Fundacji 1 (jeden) raz w roku, pisemnych lub ustnych sprawozdań z realizacji celów statutowych Fundacji, uwzględniających prawidłowość i celowość (racjonalność) działań podejmowanych przez Zarząd Fundacji.
27. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy w szczególności:
- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - 2) zarządzanie majątkiem i funduszami Fundacji,
 - 3) realizacja programów działania Fundacji i jej celów,
 - 4) ustalanie wielkości zatrudnienia,
 - 5) ustalanie zasad wynagradzania oraz wysokości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji, jak również osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - 6) uchwalanie rocznych i wieloletnich planów finansowych i bilansów finansowych oraz sprawozdań rocznych z działalności Fundacji,
 - 7) realizacja szczególnych rozrządzeń (poleceń, zapisów) darczyńców i / lub spadkodawców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji bądź z postanowieniami niniejszego Statutu,
 - 8) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych, nieprzewidzianych Statutem,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia z innymi fundacjami, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji,

- 10) decydowanie o strukturze organizacyjnej Fundacji i ustalenie liczby stałych pracowników, względnie osób współpracujących z Fundacją,
- 11) rozpatrywanie opinii i zaleceń Rady Fundacji,
- 12) uchwalanie regulaminu zwrotu kosztów i wydatków osobom, które poniosły je w związku z działalnością Fundacji,
- 13) podejmowanie uchwał w sprawie zmian statutu oraz celów Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji,
- 14) przedstawianie, na żądanie Ministra Pracy i Polityki Społecznej, programów działania oraz analiz prawidłowości wykorzystania środków finansowych i innych zasobów majątkowych Fundacji,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji,
- 16) uchwalanie instrukcji w zakresie administrowania działalności finansowo-gospodarczej.

Rada Fundacji.

§ 14.

1. Rada Fundacji składa się z Fundatorów, z wyjątkiem adw. Agnieszki Fudali, która wchodzi w skład Zarządu Fundacji, stosownie do postanowień § 13 ust. 3 Statutu.
2. Rada Fundacji może postanowić o powołaniu w jej skład kolejnych członków, w szczególności osób zasłużonych dla celów realizowanych przez Fundację, o wysokim autorytecie moralnym i prestiżu zawodowym, jednakże skład Rady Fundacji nie może liczyć łącznie więcej, niż 10 (dziesięć) osób. Zarząd Fundacji może zaproponować Radzie Fundacji kandydaturę nowego jej członka.
3. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu Fundacji w związku małżeńskim oraz stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, jak również nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za jakiegokolwiek przestępstwo.
4. Pracami Rady Fundacji kieruje oraz reprezentuje ją wobec Zarządu Fundacji – jak i na zewnątrz – Przewodniczący Rady Fundacji.

5. Kadencja członków Rady Fundacji trwa 10 (dziesięć) lat, z zastrzeżeniem ust. 6 § 14 Statutu.
6. Przewodniczącym Rady Fundacji zostaje Aleksandra Joanna Kamińska, która sprawuje swą funkcję dożywotnio, z zastrzeżeniem ust. 7 § 14 Statutu.
7. Ustanie członkostwa w Radzie Fundacji następuje z chwilą upływu kadencji, złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia tej funkcji, albo śmierci osoby pełniącej tę funkcję.
8. Każdoczesnego Przewodniczącego Rady Fundacji, za wyjątkiem tego, o którym jest mowa w ust. 6 § 14 Statutu wybiera ze swego grona Rada Fundacji, w drodze uchwały, po wyrażeniu opinii przez Zarząd Fundacji.
9. Osoba wstępująca na miejsce członka Rady Fundacji, którego członkostwo ustało z powodów określonych w ust. 7 § 14 Statutu wybierana jest przez Radę Fundacji, stosownie do postanowień ust. 2 § 14 Statutu.

§ 15.

1. Rada Fundacji jest organem opiniodawczym, doradczym oraz kontrolnym, odrębnym od organu zarządzającego i nie podlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru.
2. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
 - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem § 13 ust. 3 Statutu,
 - 2) dokonywanie analizy i oceny pracy Zarządu Fundacji,
 - 3) dokonywanie analizy i oceny sprawozdań corocznych i finansowych Zarządu Fundacji,
 - 4) wyrażanie opinii w zakresie podjętych przez Zarząd Fundacji decyzji o kierunkach rozwoju Fundacji, jak również wdrażanych przez Fundację – programów,
 - 5) wyrażanie opinii w zakresie podjętych przez Zarząd Fundacji decyzji o kierunkach wydatkowania środków,
 - 6) powoływanie nowych członków Rady Fundacji,
 - 7) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd Fundacji.
3. Zwyczajne posiedzenia Rady Fundacji odbywają się co najmniej 1 (jeden) raz w miesiącu. Nadzwyczajne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć – bez prawa głosowania – członkowie Zarządu Fundacji.
4. W wypadku parzystej liczby członków Rady Fundacji zastosowanie mają przepisy § 12 Statutu, dotyczące organów Fundacji.

5. W wypadku nieparzystej liczby członków Rady Fundacji - uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów oddanych, w obecności 2/3 jej członków, chyba że Statut przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.
6. Członkowie Rady Fundacji, z tytułu członkostwa w Radzie Fundacji, pełnią swe funkcje nieodpłatnie.
7. Przewodniczącemu Rady Fundacji, z tytułu sprawowanej funkcji Przewodniczącego, może przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie, ustalone przez Zarząd Fundacji.
8. Umowę z Przewodniczącym Rady Fundacji zawiera ustanowiony w tym celu – przez Zarząd Fundacji – pełnomocnik.
9. Członkom Rady Fundacji przysługuje – na zasadach ogólnych – zwrot kosztów służbowych.
10. Wynagrodzenie dla Przewodniczącego Rady Fundacji wypłacane jest ze środków Fundacji.

§ 16.

1. Obsługa Fundacji i jej organów należy do Biura Fundacji.
2. Biuro podporządkowane jest Zarządowi Fundacji.
3. Organy Fundacji korzystają z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Fundacji.
4. Wszelkie koszty działalności organów Fundacji ponosi Fundacja.

ROZDZIAŁ V. Działalność gospodarcza.

§ 17.

1. Fundacja w początkowym okresie swego istnienia nie będzie prowadziła działalności gospodarczej. Jednakże w przyszłości – nie jest wykluczone podjęcie takiej działalności, zarówno w kraju, jak i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W wypadku rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej – działalnością tą zarządzać będzie Zarząd Fundacji lub upoważniona przez Zarząd osoba.
3. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej przeznaczone będą na realizację celów statutowych Fundacji.
4. W wypadku podjęcia działalności gospodarczej – rachunkowość prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Rokiem obrotowym Fundacji będzie rok kalendarzowy.

ROZDZIAŁ VI. Likwidacja Fundacji.

§ 18.

1. Likwidacja Fundacji następuje na podstawie uchwały Zarządu, w szczególności w sytuacji, gdy nie jest możliwe dalsze prowadzenie działalności ze względu na wyczerpanie się zasobów materialnych.
2. Likwidację przeprowadza Zarząd Fundacji.
3. Majątek pozostały po likwidacji przeznaczony będzie na cele lub organizację wskazaną przez Zarząd Fundacji.

ROZDZIAŁ VII. Oddziały. Połączenie Fundacji.

§ 19.

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów, Fundacja może tworzyć oddziały w kraju i za granicą.
2. Decyzję w przedmiocie utworzenia oddziału podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały, podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego ministra, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

§ 20.

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów, Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały, podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego ministra i po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

ROZDZIAŁ VIII. Postanowienia końcowe.

§ 21.

1. Niniejszy Statut może zostać zmieniony.
2. Zmianie ulec mogą cele, dla których powołana została Fundacja, w szczególności poprzez ich poszerzenie.
3. Zmian w Statucie Fundacji dokonuje – po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji – Zarząd Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczącego Rady Fundacji.
4. Uchwały w sprawie zmiany Statutu Fundacji zapadają jednomyślnie, w obecności wszystkich członków Zarządu Fundacji.

§ 22.

W skład Zarządu Fundacji, obok Agnieszki Fudali, która pełni funkcję dożywotniego Prezesa Zarządu Fundacji – Rada Fundacji powołuje:

Pawła Stanisława Kondraciuka – jako Członka Zarządu Fundacji.